

求 人 票

〔正社員・契約社員・その他()〕

求 人 者	ふりがな				代表者			
	事業所名				採用担当	部 課		
	所在地	〒			役職氏名			
	本社所在地	TEL FAX			設 立	明大昭平 年		
	U R L	http://www.			資本金	万円		
	E-mail				従業員数	勤務先・全体	男 名	
	事業内容					名 女 名	年 商 万円	
求 人 数 等	職 種	勤 務 内 容		人 員	運 転	必 要		
				名	免 許	不 要		
				名	不可とする 身体条件			
勤 務 条 件	賃 金	職 種 別 () ()	勤務先	交通機関:				
		基 本 給		勤 務 時 間	平日 時 分～ 時 分	土曜 時 分～ 時 分		
	現 行 税 込	手 当		残 業	月約 時間 手当有・無			
		手 当		休 日	日曜・祝日・土曜(全休・月 回)			
		計			()			
	試 用 期 間	ヵ月	円	保 險	健保・厚生・雇用・労災・財形 その他()			
	交 通 費	全額	円まで	施 設 他	寮・社宅・労働組合・就業規則			
昇 給	年 回 前年 全体平均	%	賞 与	年 回 前年 全体平均				
応 募 要 項	提 出 書 類	1.履歴書(身上書共写真貼付) 2.卒業見込証明書 3.成績証明書 4.健康診断書 5.学校長推薦書 6.写真(履歴書以外) 枚 7.その他()						
	締 切 日	平成 年 月 日	※学内締切日	平成 年 月 日				
選 考	日 時	月 日 時 分		方 法	書類選考・面接・筆記試験(専門・常識)			
	場 所				適性検査・作文・健康診断			
備考:							※会社案内 有・無	

△お願い▽
一、該当箇所は○で囲んでください。二、※欄は記入しないでください。

会社案内 求人パンフレット等がありましたらご同封願います。

学校法人 経 専 学 園
経 専 調 理 製 菓 専 門 学 校